

	नवी मुंबई महानगरपालिका	Navi Mumbai Municipal Corporation	
	न.मु.म.पा मुख्यालय, आरोग्य विभाग, 3 रा मजला, सेक्टर 15 ए., सी.बी.डी., नवी मुंबई 400 614. दूरध्वनी क्र: 27567261	N.M.M.C HEAD OFFICE HEALTH DEPT. 3 RD FLOOR, SEC-15A, CBD, NAVI MUMBAI – 400 614. TEL. No. : 2756 7261	

आरोग्य विभाग- पशुवैद्यकीय सेवा
पशुवैद्यकीय सेवांतर्गत खालील पदांची 'कंत्राटी पध्दतीने भरती'

नवी मुंबई महानगर पालिका पशुवैद्यकीय सेवा अंतर्गत नेरुळ येथील पशु वैद्यकीय रुग्णालय करिता पशुवैद्यकीय अधिकारी व इतर पदांकरिता मासिक ठोक मानधनावर सहा महिन्यांच्या कालावधीकरिता खालील तक्त्यात दर्शविल्याप्रमाणे निव्वळ तात्पुरत्या स्वरूपात प्रतिमहा ठोक मानधन तत्वावर कंत्राटी पध्दतीने भरण्यासाठी उमेदवारांकडून अर्ज मागविण्यात येत आहेत. इच्छुक व पात्र उमेदवारांनी विहित नमुन्यात अर्ज आरोग्य विभाग, 3 रा मजला, नमुंमपा मुख्यालय, प्लॉट नं.1, से.15 अ, किल्लेगावठाण जवळ, सी.बी.डी बेलपूर, नवी मुंबई 400614 येथे दि.22/09/2025 ते 01/10/2025 पर्यंत सादर करावे.

अ.क्र	पदाचे नांव	शैक्षणिक पात्रता	पदांची संख्या	मासिक ठोक मानधन
1	निवासी पशुवैद्यकीय अधिकारी	बी.व्हि.एस.सी. आणि ओ.एच. किंवा एम.व्हि.एस.सी. पदव्युत्तर पदवी	3	1,00,000/-
2	पशुवैद्यकीय शल्यचिकित्सक,	शस्त्रक्रिया आणि रेडिओलॉजीमध्ये विशेषज्ञता असलेली पशुवैद्यकीय विज्ञानातील पदव्युत्तर पदवी (MVSc)	1	10,000/- (प्रती दिन व आठवड्यातून जास्तीत जास्त दोनदा)
3	पशुवैद्यकीय स्त्री रोग तज्ञ	पशुवैद्यकीय स्त्रीरोग प्रसूतीशास्त्रातील विशेषज्ञतेसह पशुवैद्यकीय विज्ञान पदव्युत्तर (MVSc) पदवी	1	10,000/- (प्रती दिन व आठवड्यातून जास्तीत जास्त दोनदा)
4	पशुवैद्यकीय पॅथॉलॉजिस्ट	पशुवैद्यकीय पॅथॉलॉजी आणि सूक्ष्मजीवशास्त्र मध्ये पदव्युत्तर पदवी (MVSc)	1	10,000/- (प्रती दिन व आठवड्यातून जास्तीत जास्त दोनदा)
5	पशुधन पर्यवेक्षक	शासन मान्यताप्राप्त विद्यापीठातून पशुधन पर्यवेक्षक, 2 वर्षांचा डिप्लोमा	2	29538/- (किमान वेतनानुसार)

वरील पदांसाठीची सविस्तर जाहिरात, विहित अर्ज करण्याची पध्दत, आवश्यक अर्हता, शैक्षणिक अर्हता, निवडीची सर्वसाधारण प्रक्रिया व इतर महत्वाच्या सर्व सूचना सविस्तर तपशीलासाठी नवी मुंबई महानगरपालिकेच्या www.nmmc.gov.in या संकेतस्थळावरील Others मध्ये Additional Content मध्ये Jobs at NMMC लिंकमध्ये उपलब्ध करून देण्यात आलेली आहे. सदर माहितीचे व सविस्तर जाहिरातीचे कृपया अवलोकन व्हावे.

अर्ज करावयाच्या पध्दतीबाबत सर्वसाधारण सूचना/माहिती खालील प्रमाणे आहेत.

सदर जाहिरातीतील नमुद सर्व सूचनांचे काळजी पूर्वक वाचन करून विहित केलेल्या पध्दतीनुसारच अर्ज सादर करावा. अर्जामध्ये उमेदवाराने नमुद केलेल्या माहितीच्या आधारे व सोबत जोडलेल्या प्रमाणपत्रांच्या/कागदपत्रांच्या आधारे उमेदवार पात्र व अपात्र ठरविण्यात येईल. व त्याआधारे त्याचा समावेश पुढील निवड प्रक्रियेत करण्यात येईल.

अर्ज स्वीकारण्यात आला किंवा पुढील निवड प्रक्रियेत समावेश करण्यात आला म्हणजे उमेदवाराची निवड झाली असा होणार नाही. निवड प्रक्रिये दरम्यान कोणत्याही वेळी किंवा उमेदवाराच्या निवडी नंतर अर्जदार विहित अर्हता धारण करीत नसल्याने किंवा कोणत्याही कारणास्तव अपात्र ठरत असल्याचे निदर्शनास आल्यास अशा उमेदवाराची/निवड तात्काळ रद्द करण्यात येईल.

1) अर्ज करावयाच्या अनुषंगाने सुचना -

- 1.1 उपरोक्त पदे ही कंत्राटी स्वरूपाची असून नियुक्ती 6 महिन्यांच्या कालावधी करिता राहिल.
- 1.2 सर्व उमेदवारांनी जाहिरात मध्ये नमूद अर्जा मध्ये अर्ज विहित कालावधीत भरणे आवश्यक आहे.
- 1.3 अर्जात दिलेल्या प्रत्येक मुद्द्याची माहिती अचूक भरावी. एकदा भरलेली माहिती अंतिम समजण्यात येईल व त्यात कोणताही बदल करता येणार नाही याची नोंद घ्यावी.
- 1.4 पूर्ण भरलेला अर्ज व सर्व कागदपत्रे वैद्यकीय अधिकारी, आरोग्य विभाग, 3 रा मजला, नमंमपा मुख्यालय, प्लॉट नं. 1, से.15 ए, किल्ले गावठाण जवळ, सीबीडी बेलपूर, नवी मुंबई -400614 येथे (शासकीय सुट्टीचे दिवस वगळून) प्रत्यक्षात (By Hand) व कुरीअरने दि.22/09/2025 ते दि.01/10/2025 पर्यंत सादर करण्यात यावेत. दिलेल्या मुदतीनंतर सादर करण्यात येणाऱ्या अर्जाचा विचार केला जाणार नाही. (टपालाने/कुरीयरने सादर करण्यात आलेले अर्ज विहित कालावधीत या कार्यालयात पोहोचतील याची दक्षता घ्यावी. उशीरा प्राप्त अर्जाची दखल घेतली जाणार नाही याची नोंद घ्यावी.)

2) वयोमर्यादा :-

- 2.1. पशुवैद्यकीय अधिकारी या संवर्गासाठी अर्ज करणा-या उमेदवारांचे वय 65 वर्षांपेक्षा जास्त असता कामा नये.
- 2.2. पशुधन पर्यवेक्षक या संवर्गासाठी अर्ज करणा-या उमेदवारांचे वय 38 वर्षांपेक्षा जास्त असता कामा नये.
(मागासवर्गीय उमेदवारांचे बाबतीत कमाल 43 वर्षे असावे.)

3) अर्ज भरण्याच्या सुचना :-

- 3.1 उमेदवाराने स्वतःचे पूर्ण नाव माध्यमिक शाळा प्रमाणपत्रा प्रमाणेच अचूक पणे नोंदवावे. अर्जा सोबत माध्यमिक शालांत परीक्षा प्रमाणपत्राची प्रत जोडावी.
- 3.2 माध्यमिक शालांत परीक्षा प्रमाण पत्रामध्ये नमूद केलेली जन्मतारीख अर्जात नमूद करावी.
- 3.3 जाहिरात प्रसिध्द केलेल्या दिनांकापर्यंत असणारे उमेदवाराचे वय (दिवस, महिने व वर्ष) अर्जात अचूक नमूद करावे.
- 3.4 अर्जात उमेदवाराचे लिंग या बाबतची माहिती नमूद करावी.
- 3.5 अर्ज करीत असणारी अर्जदार विवाहित असल्यास विवाह नोंदणी प्रमाणपत्र तसेच नाव बदल असल्यास राजपत्र (Gazette) अर्जा सोबत सादर करणे आवश्यक आहे.
- 3.6 उमेदवार हा महाराष्ट्र राज्याचा रहिवाशी असावा आणि त्याने सक्षम प्राधिकाऱ्याने दिलेले अधिवास प्रमाणपत्र (Domicile Certificate) सादर करणे आवश्यक राहिल.
- 3.7 उमेदवाराने आपला जातीचा तपशिल अचूकपणे नमूद करावा.
- 3.8 उमेदवाराने आपला सध्याचा पत्ता व कायम स्वरूपी पत्ता अर्जामध्ये अचूक नमूद करावा.
- 3.9 अर्जामध्ये उमेदवाराने स्वतःचा वैध ई-मेल आयडी/पर्यायी ई-मेल आयडी, चालू भ्रमणध्वनीचा क्रमांक/पर्यायी भ्रमणध्वनीचा क्रमांक नमूद करणे बंधनकारक आहे. पात्र उमेदवारांची यादी उपरोक्त नमूद संकेत स्थळावर प्रसिध्द करण्यात येईल. सदर ई-मेल आयडी पद भरती प्रक्रिया पूर्ण होई पर्यंत चालू राहिल व ई-मेल वेळोवेळी तपासण्याची जबाबदारी उमेदवाराची राहिल.
- 3.10 पदभरतीबाबत पात्र/अपात्र ठरणार्या उमेदवारांची यादी आणि पदभरतीबाबतच्या आवश्यक सुचना व सुधारणा वेळोवेळी nmmc.gov.in या संकेतस्थळावर प्रसिध्द करण्यात येतील.
- 3.11 अर्जदाराविरुद्ध कोणताही फौजदारी गुन्हा दाखल झालेला नसावा, याबाबत चे हमी पत्र देण्यात यावे.

4) शैक्षणिक अर्हता :-

- 4.1 शैक्षणिक अर्हते बाबतचा सविस्तर व अचूक तपशिल नोंद करावा.
- 4.2 अर्ज सादर करावयाच्या शेवटच्या तारखेला उमेदवाराकडे जाहिराती मध्ये नमूद केलेली शैक्षणिक अर्हता असणे आवश्यक आहे.

- 4.3 अर्ज भरत असताना अंतिम वर्षाच्या मिळालेले गुण व गुणांची टक्केवारी अचूकपणे नमूद करावी. ग्रेड अथवा अन्य श्रेणी नमूद न करता गुण व गुणांची टक्केवारी नमूद करणे अनिवार्य आहे. प्रमाणपत्रात नमूद गुण व गुणांची टक्केवारी अर्जात नमूद टक्केवारी न जुळल्यास असे अर्ज नामंजूर करण्यात येतील.
- 4.4 उमेदवारांची अर्जामध्ये नमूद माहितीनुसार अर्जाची छाननी करण्यात येईल.
- 4.5 पदाकरीता आवश्यक शैक्षणिक अर्हता/पात्रता ही शासकीय मान्यता प्राप्त विद्यापिठातूनच प्राप्त केलेली असणे आवश्यक आहे.

5) अनुभव :-

- 5.1 शैक्षणिक अर्हता व आवश्यक अतिरिक्त शैक्षणिक अर्हता प्राप्त केल्यानंतरचा फक्त शासकीय व निमशासकीय व खाजगी अनुभव ग्राह्य धरण्यात येईल. त्यानुसार शैक्षणिक अर्हता धारण करण्यापूर्वीच्या अनुभवाची नोंद करण्यात येऊ नये. त्या अनुभवाची परिगणना करण्यात येणार नाही.
- 5.2 अनुभवाचा तपशिल नमूद करीत असताना ज्या शासकीय, निम शासकीय व खाजगी कार्यालयाचे अनुभव प्रमाणपत्र प्राप्त आहे अशाच शासकीय, निम शासकीय व खाजगी कार्यालयाचा तपशिल फॉर्ममध्ये नमूद करावा. अनुभव प्रमाणपत्र नसल्यास सदरचा अनुभव ग्राह्य धरण्यात येणार नाही. अनुभव प्रमाणपत्रामध्ये अनुभवाचा कालावधी सुस्पष्टपणे नमूद असावा.
- 5.3 अनुभव प्रमाणपत्रामध्ये तपशिल नमूद करताना रुजू दिनांक व कार्यमुक्तीचा दिनांक अचूकपणे नमूद करावा. सदर कालावधी अनुभव प्रमाणपत्रानुसारच नोंदविण्याची दक्षता घ्यावी. यामध्ये तफावत आढळल्यास सदर प्रमाणपत्र अवैध ठरविले जाईल.
- 5.4 ज्या पदाकरीता अर्ज केला आहे त्या पदाकरीता आवश्यक असलेला अनुभवच ग्राह्य धरण्यात येईल. या व्यतिरिक्त इतर अनुभव असल्यास असा अनुभव विचारात घेतला जाणार नाही.
- 5.5 MSCIT प्रमाणपत्र धारण करीत असल्याचा तपशील नमूद करावा.

6) लहान कुटुंबाचे प्रमाणपत्र :-

- 6.1 नियमानुसार दोन पेक्षा अधिक हयात मुले असणारे उमेदवार पदभरतीसाठी अर्ज करण्यास पात्र ठरणार नाहीत.
- 6.2 उमेदवाराने अर्जामध्ये फोटोकरीता राखीव जागेवर त्याचे अलीकडील काढलेला सुस्पष्ट फोटो चिकटवावा. फोटो स्टेपल करू नये. व फोटो स्वसाक्षात्कीत करावा.
- 6.3 राखीव जागेत स्वाक्षरी करावी.

7) निवडीची कार्यपद्धती :-

- 7.1 Walk-in Selection पद्धतीने, 100 गुणांपैकी- पशुवैद्यकीय पदवी परिक्षेतील गुण (60), पशुवैद्यकीय पदव्युत्तर पदवी (20), पशुवैद्यकीय अनुभव (औषधोपचार, शस्त्रक्रिया इ.) (20), विचारात घेऊन उच्च गुणवत्ताधारक उमेदवारांची गुणवत्ता यादी तयार करण्यात येईल.
- 7.2 उमेदवाराने पशुवैद्यकीय शास्त्रातील मान्यताप्राप्त विद्यापीठातील पदवी एकापेक्षा जास्त प्रयत्नात उत्तीर्ण केली असल्यास दुस-या प्रयत्नासाठी 5 टक्का गुण, तिस-या प्रयत्नासाठी 10 टक्के गुण एकूण गुणामधून वजा केले जातील. तीन पेक्षा अधिक प्रयत्नात उत्तीर्ण झालेल्या उमेदवाराचा पशुवैद्यकीय अधिकारी या पदासाठी विचार केला जाणार नाही.
- 7.3 मौखिक चाचणी / मुलाखत घेण्यात येणार नाही.
- 7.4 दोन किंवा अधिक उमेदवारांना समान गुण असल्यास उमेदवाराच्या वयाच्या ज्येष्ठतेला प्राधान्य देण्यात येईल.

8) सर्वसाधारण सुचना :-

- 8.1 सदर पदभरती प्रक्रियेबाबतच्या सर्व आवश्यक सुचना व माहिती आरोग्य विभागाच्या अधिकृत संकेतस्थळावरच वेळोवेळी प्रसिध्द करण्यात येईल. या करीता उमेदवारांनी nmnc.gov.in या संकेतस्थळास भेट देऊन माहिती प्राप्त करून घेणे अनिवार्य राहिल. पदभरतीच्या अनुषंगाने कोणत्याही उमेदवारास वैयक्तिक संपर्क साधण्यात येणार नाही.
- 8.2 जाहिरातीत नमूद केलेली पदे ही पूर्णतः कंत्राटी स्वरूपाची असून ती नमुमपाची नियमित पदे नाहीत. या पदांचा नमुमपाच्या पदांशी काहीही संबंध नसून उमेदवार नमुमपाच्या नियमित पदावर समायोजन करण्याची मागणी करू शकणार नाही.
- 8.3 रिक्त पदांच्या संख्येत बदल करण्याबाबतचे, भरती प्रक्रिया अंशतः/पूर्णतः रद्द करण्याचे अधिकार नवी महानगरपालिका आयुक्त यांना राहतील. याबाबत कोणालाही कोणताही वाद कोणत्याही मा. न्यायालयात व इतर ठिकाणी उपस्थित करता येणार नाही.

- 8.4 जाहिरातीत नमुद केलेले अनुक्रमांक 1 ते 4 या पदाचे वेतन हे एकत्रित मानधन आहे.
- 8.5 अनुक्रमांक 5 वरील पशुधन पर्यवेक्षक यांचे मानधन किमान वेतनानुसार देय राहील.
- 8.6 निवड झालेल्या उमेदवारांना पशु वैद्यकीय रुग्णालय, नेरुळ या ठिकाणी नियुक्ती देण्यात येईल, याची नोंद घ्यावी. नियुक्ती आदेश दिल्यानंतर 7 दिवसांच्या आत नियुक्तीचे ठिकाणी रुजू होणे बंधनकारक राहील.
- 8.7 उमेदवाराने कोणत्याही दबाव तंत्राचा वापर केल्यास सदर उमेदवाराची निवड रद्द करण्यात येईल. अन्यथा त्यांचे नियुक्ती आदेश संपुष्टात आणून प्रतीक्षाधीन यादीतील पुढील उमेदवारास नियुक्ती देण्यात येईल.
- 8.8 निवासी पशु वैद्यक यांची कंत्राटी तत्वावर 3 वर्षांचे हमी पत्र (Bond) घेवून निव्वळ कंत्राटी तत्वावर 6 महिन्यांकरीता नियुक्ती करण्यात येईल. तसेच निव्वळ कंत्राटी तत्वावर नेमणुक असून भविष्यात कोणत्याही प्राधीकरण, मा न्यायालयात कायमस्वरूपी सेवेत दाखल होणेसाठी अर्ज करणार नाही बाबतचे हमीपत्र द्यावे लागेल.
- 8.9 कंत्राटी तत्वावर नियुक्ती 6 महिन्यांच्या कालावधीकरीता असून त्यांच्या कंत्राटी सेवेच्या कालावधीमध्ये दर 6 महिन्यांनंतर 1 दिवसाचा सेवा खंड देण्यात येईल. तसेच आवश्यकतेनुसार प्रत्येक 06 महिन्यांनंतर मा. आयुक्तांच्या मान्यतेने मुदतवाढ देण्यात येईल.
- 8.10 निवासी पशुवैद्यक उमेदवाराने नियुक्ती नंतर 07 दिवसांच्या आत रु.1,00,000/- इतकी अनामत रक्कम (एक महिन्याचे मानधन) रुजू होण्यापूर्वी नवी मुंबई महानगरपालिकेच्या लेखा विभागात भरणे आवश्यक आहे.
- 8.11 अनामत रक्कमेचा परतावा, कंत्राट कालावधी पूर्ण झाल्यावर परत करण्यात येईल.
- 8.12 कंत्राटी कालावधीत त्यांचे काम समाधानकारक न आढळल्यास कोणतीही पूर्व सूचना न देता सेवा समाप्त केली जाईल.
- 8.13 विहित नमुन्यातील अर्ज व आवश्यक कागदपत्रांच्या छायांकित प्रतीसह आपला अर्ज बंद लिफाफा वर खालील प्रमाणे नमुद करून सादर करावे.

➤ पदाचे नाव :-

- 1) अर्ज सादर करावयाचा पत्ता :- वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी,
आरोग्य विभाग, 3 रा मजला,
नमुंमपा मुख्यालय, प्लॉट नं. 1,
से.15 ए, किल्ले गावठाण जवळ,
सीबीडी बेलापूर, नवी मुंबई -400614
- 2) अर्ज दि. दि.22/09/2025 ते दि.01/10/2025 पर्यंत कार्यालयीलन कामकाजाच्या दिवशी (शनिवार, रविवार व शासकीय सुट्टीचे दिवस वगळून) कार्यालयीन वेळेत सकाळी 9.45 ते सायंकाळी 6.15 या वेळेत सादर करावे. दि.01/10/2025 नंतर प्राप्त अर्ज ग्राह्य धरले जाणार नाही याची नोंद घ्यावी.
- 3) भरती प्रक्रिया स्थगित करणे, रद्द करणे, पदभरती प्रक्रियेत बदल करणे, पदांच्या संख्येत बदल करण्याचे सर्व अधिकार मा.आयुक्त, नमुंमपा यांच्या स्तरावर राखून ठेवण्यात आले आहेत. याबाबत कोणालाही कोणताही दावा करता येणार नाही.
- आवश्यक असलेल्या मुळ कागदपत्रांच्या स्वसाक्षांकित केलेल्या प्रति अर्जाच्या नमुन्यात जोडाव्यात.
 1. वयाचा पुरावा
 2. शैक्षणिक अर्हतेबाबतची गुणपत्रिका व प्रमाणपत्र
 3. कौन्सिल रजिस्ट्रेशन प्रमाणपत्र (As Applicable)
 4. शासकीय, निमशासकीय व खाजगी संस्थामध्ये केलेल्या कामाचे अनुभव प्रमाणपत्र
 5. अधिवास प्रमाणपत्र (Domicile Certificate)
 6. आधारकार्ड, पॅनकार्ड
 7. सध्याचा फोटो
 8. अर्जदार विवाहीत असल्यास विवाह नोंदणी प्रमाणपत्र तसेच नाव बदल असल्यास राजपत्र (Gazette)
 9. लहान कुटुंबाचे प्रमाणपत्र (प्रतिज्ञापत्र)
 10. फौजदारी गुन्हा दाखल नसल्याचे हमी पत्र

वैद्यकीय आरोग्य अधिकारी
नवी मुंबई महानगरपालिका